


Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Саратовская православная духовная семинария  
Саратовской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ



*Варфоломей*

игумен Варфоломей (Денисов)  
проректор по учебной работе

"17" августа 2020 г.

## ИСТОРИЯ

*Методические рекомендации  
для студентов очной формы обучения  
направления подготовки 48.03.01 Теология  
(профиль «Практическая теология Православия»)*

Саратов,  
2020

## **1. Цели самостоятельной работы по дисциплине «История»**

Успешное освоение дисциплины «История» предполагает эффективную организацию самостоятельной работы. Одна из целей высшего образования – развить у студента способность к самоорганизации и самообразованию, и она подразумевает привитие навыков самостоятельного поиска информации по заданной теме, культуры самостоятельного критического мышления.

Самостоятельная работа по дисциплине «История» предполагает планируемую учебную, научно-исследовательскую, учебно-исследовательскую и аналитическую работу студентов, выполняемую во внеаудиторное / аудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Повышение роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом в образовательном процессе является необходимым условием профессионального роста обучающихся, воспитания творческой активности и инициативы, что полностью соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта 48.03.01 Теология.

Дисциплина «История» ориентирована на подготовку студентов к научно-исследовательской, просветительской, экспертно-консультативной и организационно-управленческой видам деятельности. Подготовка к названным видам деятельности предполагает способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, использование полученных знаний при решении профессиональных задач, готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях, знание основных исторических дат, событий, личностей, моделей истории, умение объективно оценивать исторические события прошлого, анализировать и трактовать их, владение навыками работы с научно-исследовательской литературой, методикой и техникой анализа исторических источников, а также, владение навыками рефлексии и самоконтроля.

## **2. Тематический план дисциплины «История»**

### **1 семестр**

#### **Модуль 1. Россия в революционном вихре**

##### **1. Российская империя в конце XIX – начале XX вв.**

Социально-экономическое развитие империи на рубеже XIX XX вв. Содержание промышленного подъема 1890-х годов XIX в. Экономический кризис 1900 –1903 гг. Финансовая реформа С.Ю. Витте. Становление империализма, особенности складывания монополий в российской промышленности. Сельское хозяйство, его проблемы. Общественно-политическое движение в империи. Назревание революционного кризиса: сущность аграрного, рабочего и национального вопросов. Меры

правительства по предотвращению революции. Внешняя политика России на Западе и Дальнем Востоке. Русско-японская война.

## 2. Первая российская революция 1905 – 1907 гг.

Предпосылки революции. Образование революционных и социал-демократических групп и объединений. Характер революции и ее движущие силы. Манифест 17 октября 1905 г. Основные политические партии России и их программы. Подъем и спад революционного движения. Созыв, деятельность и роспуск I и II Государственных дум.

## 3. Российская империя в 1907–1914 гг.

Окончание революции. Третьеиюньский переворот. Состав и деятельность III и IV Государственных дум. П.А. Столыпин: личность и карьера. Общие направления реформаторской деятельности Столыпина. Аграрная реформа: цели, средства, направления. Экономика и общество России в 1907–1913 гг. Вооруженные силы. Внешняя политика. Боснийский кризис. Балканские войны. Европа накануне Первой мировой войны.

## 4. Россия в Первой мировой войне.

Убийство в Сараево и международный кризис лета 1914 года. Первая мировая война: цели и планы сторон, соотношение сил. Начало войны. Ситуация в России. Этапы и ключевые операции войны на Восточном фронте. Кампания 1914 года. «Великое отступление» и его последствия. Нарастание кризисных явлений в тылу. Конфликт между Думой и властью. Ситуация на фронте. Брусилловский прорыв. Россия и страны-союзницы.

## 5. Февральская революция 1917 года.

Обострение социально-экономических и политических противоречий накануне Февральской революции 1917г. События в Петрограде. Отречение Николая II от престола. Создание Петроградского Совета рабочих и солдатских депутатов. Образование Временного правительства и его состав. Программные установки основных политических партий. Первые действия новой власти. Двоевластие, его сущность.

## 6. Россия между Февралем и Октябрем 1917 г. Октябрьский переворот в Петрограде.

«Война до победного конца». Правительственные кризисы весны и лета 1917г. Неудачное наступление на фронте. События начала июля в Петрограде. Корниловский мятеж. Большевизация Советов. Курс большевиков на вооруженное восстание. Свержение Временного правительства. II Всероссийский съезд Советов. Коалиция большевиков с левыми эсерами. Первые шаги большевистского режима.

## 7. Становление советской государственности. Социально-экономическая политика большевиков в конце 1917 – первой половине 1918 гг.

Новая политическая система. «Триумфальное шествие Советской власти». Созыв и разгон Учредительного собрания. Социально-экономическая политика. Развал старой армии. Создание РККА. Брест-Литовский мир и его последствия. Провозглашение РСФСР. Конституция

1918 г., ее особенности. Поляризация общества, обострение противоречий между социальными слоями.

#### 8. Гражданская война в России.

Основные линии идейно-политического противостояния в гражданской войне. Белое движение и его лидеры. Большевистский лагерь: от Красной гвардии к Красной Армии. Формирование фронтов. Фактор иностранной интервенции. Основные военные события 1918, 1919 и 1920 гг. Советско-польская война. Разгром Русской армии П.Н. Врангеля. Гражданская война в Сибири и на Дальнем Востоке. «Военный коммунизм»: идейные истоки, практическое осуществление.

### **Модуль 2. Советское государство в 20-е – 30-е годы XX века**

#### 9. Россия и СССР в годы НЭПа.

Кризис «военного коммунизма». X съезд РКП(б). Рождение концепции НЭПа в течение 1921г., ее сущность и основные черты. Экономика страны в годы НЭПа. Кризис НЭПа к концу 20 – х гг. и его основные причины. Национальная политика большевиков. Строительство многонационального государства. Сторонники и противники имперского варианта общесоюзного государства. I Всесоюзный съезд Советов (1922 г.). Образование СССР. Конституция 1924 г. Противоречия между декларацией и реальной политикой. Постепенное ужесточение политической системы. Утверждение политической монополии большевистской партии. Фракционная борьба в партийном руководстве. Превращение Сталина в главного «наследника» Ленина и вождя большевистской партии. Влияние СССР на развитие международного революционного движения. Внешняя политика СССР в 1920-е гг.

#### 10. Период форсированной модернизации в СССР.

Концепция построения социализма в одной стране. Альтернативы развития советского общества в конце 1920-х годов. Особенности перехода к форсированной индустриализации. Первый пятилетний план развития промышленности. Создание и функционирование ГУЛАГа как тотальной системы принудительного труда в СССР. Превращение СССР в развитую индустриальную державу. Цена индустриального скачка. Коллективизация как способ создания целостной системы перекачки финансовых, материальных и трудовых ресурсов из аграрного сектора экономики в индустриальный и как метод обеспечения «победы социализма в деревне». Ход и последствия коллективизации.

#### 11. Государство и общество в СССР второй половины 30-х гг. XX в.

Политические, экономические и духовные аспекты тоталитаризма. Разрыв экономических и социальных аспектов развития страны. Политико-идеологический прессинг как компенсатор отсутствия материальных стимулов к труду. Маргинализация советского общества. «Большой террор» 1930-х гг. – неотъемлемый элемент функционирования сталинской

политической системы. Сталинский политический режим – необходимая основа системы управления экономикой. Общая характеристика этой системы.

12. Внешняя политика СССР в 1922–1941 гг. Внешняя политика советского руководства в 1922–1934 гг. Образование Коминтерна и его деятельность в 1920–1930-х гг. Экспорт мировой революции: поддержка германской и китайской революций. Борьба с колониальной системой. Преодоление политической изоляции. Советская дипломатия в условиях Версальско-Вашингтонской системы. Генуэзская конференция и Рапалльский договор. Сотрудничество Советской России с Веймарской Германией. Победы фашистских режимов в Европе. Изменение геополитической ситуации. Возникновение очагов новой мировой войны. VII конгресс Коминтерна и борьба за систему коллективной безопасности. СССР и гражданская война в Испании. Политика западных демократий. Стратегические замыслы Германии. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры и их прекращение советской стороной. Советско-германский пакт о ненападении и секретные протоколы к нему. Начало Второй мировой войны. «Освободительный поход» РККА в сентябре 1939 г. «Зимняя война» против Финляндии. Вхождение прибалтийских государств в состав Советского Союза. Присоединение к СССР Бессарабии и Северной Буковины. Война в Европе и обострение советско-германских противоречий. План «Барбаросса».

### **Модуль 3. Великая Отечественная война. СССР в послевоенный период**

13. Великая Отечественная война.

Нападение нацистской Германии на СССР. Первый период военных действий. Причины неудач Красной Армии. Битва за Москву. Весенне-летняя кампания 1942 г. Немецкое наступление на юге. Сталинградская битва. Коренной перелом в войне (конец 1942 – лето 1943). Курская дуга. Советский тыл в годы войны. Положение на оккупированных территориях. СССР и антигитлеровская коалиция. Ленд-лиз. Проблема второго фронта. «Десять сталинских ударов». Победа над фашизмом (1944–1945). Разгром Японии. Окончание Второй мировой войны.

14. Поздний сталинизм (1945–1953 гг.).

Послевоенное развитие страны. Восстановление народного хозяйства: источники, задачи и темпы. Основные показатели развития промышленности и сельского хозяйства по 4-й пятилетке. Диспропорции в восстановлении народного хозяйства. Засуха и голод 1946–1947 гг. Денежная реформа и отмена хлебных карточек (1947 г.). Приоритет в развитии тяжелой промышленности. Усиление административно-командных технологий в управлении экономикой. Плюсы и минусы в развитии советской экономики. Наука в послевоенном СССР. Апогей сталинской системы. Репрессии

сталинского режима на рубеже 1940–1950-х гг. Черты национализма и великодержавия в культурной политике сталинского руководства. Нарастание недовольства сталинским режимом. Послевоенная картина мира. Потсдамская конференция. Усиление в мировых делах роли США и СССР. От сотрудничества к конфронтации. План Маршалла. Речь Черчилля в Фултоне. Политика СССР в странах советского блока. Утверждение режимов «народной демократии». Образование ФРГ и ГДР. Раскол мира на два лагеря. Берлинский кризис. Корейская война.

15. СССР в 1953–1964 гг.

«Коллективное руководство» СССР после смерти Сталина. Назначение Хрущева первым секретарем ЦК КПСС. XX съезд КПСС и его решения. «Секретный» доклад Хрущева. Начало процесса десталинизации. Раскол в партийном руководстве. Концентрация власти в руках Хрущева. XXII съезд КПСС и новая программа партии. «Строительство коммунизма». Поражение Хрущева в идеологической борьбе с консерваторами. Октябрьский пленум ЦК КПСС 1964 г. Развитие экономики. Освоение целинных и залежных земель. Замена отраслевого метода планирования на территориальный. Создание местных совнархозов. Жилищная проблема. Реформа системы народного образования. Попытки дальнейшего увеличения сельскохозяйственного производства в годы семилетки. Наступление на личные подсобные хозяйства крестьян. Нарастание кризиса сельскохозяйственного производства. Начало закупок зерна за границей. Курс послесталинского «коллективного руководства» на разрядку международной напряженности. Венгерские события. Суэцкая война. Возведение Берлинской стены. Советско–американские отношения. Карибский кризис. Распространение советского влияния на страны, освободившиеся от колониальной зависимости. Конфликт между СССР и Китаем.

#### **Модуль 4. Тяжкое бремя сверхдержавы: СССР в 1953–1991 гг. Россия в 90-е годы XX века**

16. Советский Союз в 1965–1985 гг.

Экономические реформы и их провал. Теория «развитого социализма» как альтернатива хрущевскому строительству коммунизма. Пропуск Советским Союзом нового научно-технического и цивилизационного витка развития. Снижение качества образования и подготовки специалистов. Усиление идеологического диктата. Моральное разложение общества. Диссидентское движение. Внешняя политика. Принцип мирного сосуществования как «новая форма классовой борьбы». События в Чехословакии. Советско-американское сближение и его международное значение. Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе. Советское военное присутствие в мире и конец разрядки. Ввод

советских войск в Афганистан. Новое обострение международной обстановки.

#### 17. «Перестройка» и распад СССР.

Апрельский 1985г. пленум ЦК КПСС и его решения. Курс на ускорение социально – экономического развития страны. Экономическая реформа, ее половинчатость. Осознание необходимости политических реформ. Январский 1987 г. пленум ЦК КПСС, курс на демократизацию общественной жизни. «Гласность» в советском обществе и ее последствия. Формирование единой антикоммунистической оппозиции. Новый внешнеполитический курс СССР. Обострение политического кризиса. «Парад суверенитетов». Переговоры в Ново-Огарево. Августовский путч. ГКЧП. Паралич высших органов государственной власти СССР. Беловежская встреча руководителей России, Украины, Белоруссии. Создание СНГ. Конец Советского Союза.

#### 18. Постсоветская Россия.

Социально-политическая характеристика пришедшей к власти после августовского путча «демократической» номенклатуры. Восстановление КПРФ. «Шоковая терапия». Приватизация. Политический кризис декабря 1992 г. Политический кризис сентября-октября 1993 г. Расстрел Белого дома. Конституция Российской Федерации 1993 г. Чеченский кризис и попытка его силового решения. Российская экономика во второй половине 90-х гг. XX в. Дефолт 1998 г. Приход к власти В.В. Путина. «Нулевое десятилетие», его итоги и уроки. Духовная жизнь новой России. Государство и Церковь.

### **3. Работа с лекционным материалом**

Одной из форм самостоятельной работы студента является изучение конспекта лекций. Самостоятельная работа студентов с лекционным материалом играет наиболее значительную роль в усвоении знаний. Эта работа в полном объеме включает:

- работу с конспектом лекций;
- самоконтроль по усвоению лекционного материала.

#### Требования к работе с конспектом лекций

Конспект служит основой качественного усвоения лекционного материала и является эффективным инструментом для усвоения этого содержания в будущем. Для решения этой задачи конспект лекций должен обеспечить возможности:

- а) дорабатывать записи в будущем (уточнять, вводить новую информацию);
- б) работать над содержанием записей - сопоставлять отдельные части, выделять основные идеи, делать выводы;
- в) сокращать время на нахождение нужного материала в конспекте;
- г) сокращать время, необходимое на повторение изучаемого и пройденного материала, и повышать скорость и точность запоминания.

Выполнение пунктов «в» и «г», при работе над конспектом должно проявляться в виде карандашным пометок, например:

- / - прочитать
- // - законспектировать еще раз первоисточник
- = - это важно
- !! - очень важно
- ! - смело
- s - слишком сложно
- ? - непонятно и требует уточнения
- [ - сделать выписки
- [ ] - выписки сделаны
- ?? - надо посмотреть, не совсем понятно
- - основные определения
- Δ - требует уточнения интереса

Для конспектирования следует рекомендовать тетради большого формата - для удобства и свободы в рациональном размещении записей на листе, а также отдельные разлинованные в клетку листы, которые можно легко и быстро соединить и разъединить.

Можно использовать принцип дистантного конспектирования, позволяющий отдельные блоки информации при записи разделять и по горизонтали, и по вертикали: отдельные части текста выделяются отчетливыми пробелами - это вертикальное членение; по горизонтали материал делится на зоны полями: | - конспектируемый текст, || - собственные заметки, вопросы, условные знаки и ||| - последующие дополнения, сведения из других источников.

Однако при любом способе конспектирования следует требовать на листе оставлять свободную площадь для последующих добавлений, заметок - либо широкие поля, либо чистые страницы, что при подготовке к тестам, экзаменам даст возможность вписывать дополнительную, поясняющую информацию. Такие добавления или заметки также могут служить элементом контроля со стороны преподавателя.

В конспекте необходимо использовать нумерацию или обозначения всех его разделов, подразделов и более мелких структур, так как это оказывает огромную помощь в понимании логики излагаемого материала. При этом одновременно с конспектированием составляется план текста. Важно, чтобы каждая новая мысль, аспект или часть лекции были обозначены своим знаком (цифрой, буквой) и отделены от других.

Основной принцип конспектирования - писать не все, но так, чтобы сохранить все действительно важное и логику изложения материала, что при необходимости позволит полностью «развернуть» конспект в исходный текст. Однако при конспектировании студенты обязательно должны любым способом отмечать слова-ориентиры, например помогающие осознать более важную информацию («в итоге», «в результате», таким образом», «резюме», «вывод», «обобщая все вышеизложенное» и т.д.), или сигналы отличия, т.е.



слова, указывающие на особенность, специфику объекта рассмотрения («особенность», «характерная черта», «специфика», «главное отличие» и т.д.).

#### **4. Тематика и вопросы к практическим занятиям по дисциплине «История» I семестр**

##### **Практическое занятие 1 (неделя 1)**

Форма проведения – коллоквиум.

##### **Российская империя в конце XIX – начале XX вв.**

1. Социально-экономическое развитие империи на рубеже XIX-XX вв.
2. Содержание промышленного подъема 1890-х годов XIX в.
3. Экономический кризис 1900 –1903 гг.
4. Финансовая реформа С.Ю. Витте.
5. Общественно-политическое движение в империи. Назревание революционного кризиса: сущность аграрного, рабочего и национального вопросов.
6. Русско-японская война.

##### **Практическое занятие 2 (неделя 2)**

Форма проведения – коллоквиум.

1. Предпосылки революции. Образование революционных и социал-демократических групп и объединений.
2. Характер революции и ее движущие силы.
3. Манифест 17 октября 1905 г.
4. Основные политические партии России и их программы.
5. Созыв, деятельность и роспуск I и II Государственных дум.

##### **Практическое занятие 3 (неделя 3)**

Форма проведения – семинар.

##### **Революция 1905–1907 гг.: причины, характер, последствия.**

1. Причины революции. «Кровавое воскресенье».
2. Революция на подъеме. События лета – осени 1905 г.
3. Манифест 17 октября 1905 г. и изменение политического строя России.
4. Апогей революции. Декабрьское вооруженное восстание в Москве.
5. Политика правительства в 1906–1907 гг. Результаты революции.
6. «Третьеиюньская монархия» и реформы П.А. Столыпина.

По каждому рассматриваемому вопросу необходимо готовить рефераты или доклады. Для их качественной подготовки следует использовать возможности как библиотеки СПДС, так и (главным образом) Интернета. Особое внимание надо обратить на использование источников. В данном случае к ним относятся периодические издания, тексты революционных

прокламаций, манифесты, указы и распоряжения власти, фотодокументы, мемуары участников и современников событий того времени. Не следует также пренебрегать источниками вещественными, которыми целесообразно иллюстрировать устные выступления участников. В конце семинара его участники подводят итоги рассмотрения темы, уделив особое внимание тем выводам, которые сделали из первой русской революции противоборствовавшие стороны.

#### **Практическое занятие 4 (неделя 4)**

Форма проведения – коллоквиум.

1. Убийство в Сараево и международный кризис лета 1914 года.
2. Первая мировая война: цели и планы сторон, соотношение сил. Начало войны.
3. Этапы и ключевые операции войны на Восточном фронте.
4. Кампания 1914 года.
5. Конфликт между Думой и властью.
6. Ситуация на фронте. Брусиловский прорыв. Россия и страны-союзницы.

#### **Практическое занятие 5 (неделя 5)**

Форма проведения – коллоквиум.

##### **Февральская революция 1917 года.**

1. Обострение социально-экономических и политических противоречий накануне Февральской революции 1917 г.
2. Отречение Николая II от престола.
3. Создание Петроградского Совета рабочих и солдатских депутатов. Образование Временного правительства и его состав.
4. Программные установки основных политических партий.
5. Первые действия новой власти. Двоевластие, его сущность.

#### **Практическое занятие 6 (неделя 6)**

Форма проведения – коллоквиум.

##### **Россия между Февралем и Октябрем 1917 г. Октябрьский переворот в Петрограде**

1. Правительственные кризисы весны и лета 1917 г.
2. Корниловский мятеж.
3. Большевизация Советов.
4. Курс большевиков на вооруженное восстание.
5. Свержение Временного правительства.
6. II Всероссийский съезд Советов. Коалиция большевиков с левыми эсерами. Первые шаги большевистского режима.

#### **Практическое занятие 7 (неделя 7)**

Форма проведения – коллоквиум.

## **Становление советской государственности. Социально-экономическая политика большевиков в конце 1917 – первой половине 1918 гг.**

1. Новая политическая система.
2. «Триумфальное шествие Советской власти».
3. Созыв и разгон Учредительного собрания.
4. Социально-экономическая политика.
5. Развал старой армии.
6. Создание РККА.
7. Брест-Литовский мир и его последствия.
8. Провозглашение РСФСР. Конституция 1918 г., ее особенности.  
Поляризация общества, обострение противоречий между социальными слоями.

### **Практическое занятие 8 (неделя 8)**

Форма проведения – семинар.

#### **Начало Советской России.**

1. Октябрьский переворот в Петрограде. II съезд Советов.
2. «Триумфальное шествие Советской власти».
3. Первые мероприятия Советской власти. Брестский мир.
4. Гражданская война, ее основные этапы. Причины победы большевиков.
5. Политика «военного коммунизма».

Начиная с данной темы, основной на семинарах по истории становится система докладов по избранным воспитанниками семинарии вопросам. При подготовке докладов использование исторических источников и исследовательской литературы является обязательным. Следует уделить серьезное внимание ситуации, которая сложилась в стране осенью 1917 года, причинам как роста популярности партии большевиков, так и потери Временным правительством сколько-нибудь массовой социальной базы, что объясняет легкость большевистского переворота в Петрограде и утверждения власти Советов практически на всей территории страны. Рассматривая Гражданскую войну, надо обратить внимание на внутреннюю и внешнюю (Брестский мир) политику большевистского правительства, нарастание недовольства становлением диктатуры одной партии, начало вооруженного противостояния и разрастание локальных очагов конфликта в полномасштабные боевые действия. При анализировании причин победы большевиков, надо обратить внимание на как на внутренние, так и на внешние факторы, которые привели к разгрому Белого движения.

### **Практическое занятие 9 (неделя 9)**

Форма проведения – коллоквиум.

#### **Россия и СССР в годы НЭПа**

1. Кризис «военного коммунизма». X съезд РКП(б).
2. Рождение концепции НЭПа в течение 1921г., ее сущность и основные

- черты.
3. Экономика страны в годы НЭПа. Кризис НЭПа к концу 20 – х гг. и его основные причины.
  4. Национальная политика большевиков.
  5. I Всесоюзный съезд Советов (1922 г.). Образование СССР. Конституция 1924 г.
  6. Утверждение политической монополии большевистской партии. Влияние СССР на развитие международного революционного движения. Внешняя политика СССР в 1920-е гг.

### **Практическое занятие 10 (неделя 10)**

Форма проведения – коллоквиум.

#### **Период форсированной модернизации в СССР**

1. Альтернативы развития советского общества в конце 1920-х годов.
2. Особенности перехода к форсированной индустриализации.
3. Создание и функционирование ГУЛАГа как тотальной системы принудительного труда в СССР.
4. Превращение СССР в развитую индустриальную державу.
5. Коллективизация как способ создания целостной системы перекачки финансовых, материальных и трудовых ресурсов из аграрного сектора экономики в индустриальный и как метод обеспечения «победы социализма в деревне».

### **Практическое занятие 11 (неделя 11)**

Форма проведения – коллоквиум.

#### **Государство и общество в СССР второй половины 30-х гг. XX в.**

1. Политические, экономические и духовные аспекты тоталитаризма.
2. Разрыв экономических и социальных аспектов развития страны.
3. Политико-идеологический прессинг как компенсатор отсутствия материальных стимулов к труду.
4. «Большой террор» 1930-х гг. – неотъемлемый элемент функционирования сталинской политической системы.
5. Сталинский политический режим – необходимая основа системы управления экономикой.

### **Практическое занятие 12 (неделя 12)**

Форма проведения – семинар.

#### **«Страна победившего социализма» (СССР в 30-е гг. XX в.).**

1. Формирование тоталитарной системы. Культ личности Сталина.
2. Конституция 1936 года: декларации и реальность.
3. Политические процессы и массовые репрессии 1936–1939 гг. Экономическая составляющая ГУЛАГа.
4. Завершение «культурной революции». Борьба с инакомыслием. Утверждение партийной линии в литературе и искусстве.

## 5. Система государственного атеизма. Положение Церкви.

При подготовке докладов по этой теме следует учитывать особенности развития страны и внутрипартийной борьбы в 20-е годы, причины победы Сталина и выбор пути ускоренной модернизации. Доклад о Конституции СССР 1936 г. необходимо проводить на основе анализа особенностей самого документа, сопоставляя его с политическими и социальными реалиями Советского Союза 2-й половины 30-х годов. В отношении «культурной революции» имеет смысл проанализировать становление многонациональной советской культуры, ликвидацию неграмотности, получение массового доступа к образованию. Одновременно надо обратить внимание на утверждение монополии партии в области идеологии и культуры, охарактеризовать на конкретных примерах метод «социалистического реализма» в литературе и искусстве. В докладе о положении Церкви следует проанализировать ситуацию в РПЦ после кончины святейшего Патриарха Тихона, атеистическую кампанию конца 20-х – начала 30-х гг., массовые репрессии против клира и прихожан, конечную цель политики ВКП(б) в отношении Православия и других традиционных религий народов нашей страны.

### **Практическое занятие 13 (неделя 13)**

Форма проведения – коллоквиум.

#### **Великая Отечественная война**

1. Нападение нацистской Германии на СССР.
2. Первый период военных действий. Причины неудач Красной Армии. Битва за Москву.
3. Весенне-летняя кампания 1942 г.
4. Немецкое наступление на юге. Сталинградская битва. Коренной перелом в войне (конец 1942 – лето 1943). Курская дуга. Советский тыл в годы войны. Положение на оккупированных территориях.
5. СССР и антигитлеровская коалиция.
6. Проблема второго фронта.
7. Победа над фашизмом (1944–1945). Разгром Японии. Окончание Второй мировой войны.

### **Практическое занятие 14 (неделя 14)**

Форма проведения – коллоквиум.

#### **Поздний сталинизм (1945–1953 гг.).**

1. Восстановление народного хозяйства: источники, задачи и темпы.
2. Засуха и голод 1946–1947 гг.
3. Денежная реформа и отмена хлебных карточек (1947 г.).
4. Наука в послевоенном СССР.
5. Апогей сталинской системы.
6. Репрессии сталинского режима на рубеже 1940–1950-х гг.

7. План Маршалла.
8. Речь Черчилля в Фултоне.
9. Раскол мира на два лагеря.

### **Практическое занятие 15 (неделя 15)**

Форма проведения – семинар.

#### **СССР в годы «оттепели» 1953–1964**

1. Борьба за власть после смерти Сталина.
2. Характеристика Н.С. Хрущева.
3. XX съезд партии и «управляемая десталинизация».
4. Аграрная политика. Преобразования в промышленности. Совнархозы.
5. XXI и XXII съезды партии. Курс на строительство коммунизма и его провал.
6. Основные направления внешней политики.
7. Борьба с инакомыслием. Хрущевское гонение на Церковь.

Характеризуя ситуацию после смерти Сталина внутри партийной верхушки, следует иметь в виду, что покойный генералиссимус практически весь период своего пребывания у власти целенаправленно осуществлял «зачистку политического поля», уничтожая всех действительных и возможных соперников, поэтому при монархическом по сути своей режиме прямого наследника у «хозяина» не оказалось. На эту роль претендовало несколько человек из состава Президиума ЦК КПСС, из которых наиболее крупной и опасной для остальных фигурой был Л.П. Берия. Поэтому он и был уничтожен первым. Самым дальновидным оказался Н.С. Хрущев, получивший при дележе власти в свое распоряжение партийный аппарат, который он использовал, чтобы за ближайшие пять лет постепенно сосредоточить в своих руках почти такие же полномочия, какими располагал Сталин. Удар по «культу личности» вождя был инициирован Хрущевым по многим причинам, в которых на семинаре необходимо разобраться, объективно рассмотрев внутри- и внешнеполитические последствия XX съезда КПСС, в особенности для социалистических стран и мирового коммунистического движения. Следует также выяснить ход и результаты хрущевских экономических экспериментов, а также проанализировать причины провозглашенного курса на строительство коммунизма. Рассматривая внешнюю политику СССР в этот период, надо обратить внимание на три ее вектора (соцстраны, капиталистический мир, так называемые страны «третьего мира»). При анализе идеологической составляющей политики партии в этот период, необходимо показать на конкретных примерах нетерпимость к инакомыслию и стремление уничтожить «религиозные пережитки» в сознании граждан СССР, что вылилось в последнее за советский период гонение на Церковь, которое, постепенно затухая, продолжалось и после отстранения Хрущева от власти.

## **Практическое занятие 16 (неделя 16)**

Форма проведения – коллоквиум.

### **Советский Союз в 1965–1985 гг.**

1. Усиление идеологического диктата.
2. Моральное разложение общества.
3. Диссидентское движение.
4. Внешняя политика.
5. Советско-американское сближение и его международное значение.  
Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе.  
Советское военное присутствие в мире и конец разрядки.
6. Ввод советских войск в Афганистан. Новое обострение международной обстановки.

## **Практическое занятие 17 (неделя 17)**

Форма проведения – семинар.

### **Последние годы Советского Союза (1985-1991).**

1. Истоки и причины модернизации. Метаморфозы «перестройки».
2. Начало глубочайшего политического и экономического кризиса.
3. ГКЧП. Хаос в государстве, «парад суверенитетов» и провозглашение независимости союзных республик.
4. Концепция «нового мышления» в советской внешней политике.
5. Беловежские соглашения. Образование СНГ. Конец Советского Союза.

Распад СССР, по известному выражению, стал крупнейшей геополитической катастрофой XX века. С этим можно согласиться, хотя ушедший век изобиловал подобными «антропогенными катастрофами». Задача данного семинара — разобраться в истоках системного кризиса нашей страны, его причинах, первых проявлениях и охвате им всех сторон жизни СССР. Авторы докладов должны попытаться самостоятельно (разумеется, с использованием имеющейся литературы, но с обязательным учетом ее тенденциозности) выяснить, были ли объективные предпосылки для крушения Советского Союза, какую роль в этом сыграл экономический фактор, какую – действия наших геополитических соперников, а какую — предательство интересов страны ее правящей верхушкой во главе с М.С. Горбачевым. Необходимо также проанализировать роль сепаратистских движений, возрастание националистических настроений в союзных республиках по периметру РСФСР и в российских автономиях. Наконец, следует показать, какое значение в драматических событиях конца 80-х — начала 90-х гг. сыграли такие факторы, как соперничество между Горбачевым и Ельциным, несостоятельность членов ГКЧП, массивная и результативная обработка общественного мнения средствами массовой информации.

## Практическое занятие 18 (неделя 18)

Форма проведения – коллоквиум.

### Постсоветская Россия

1. Социально-политическая характеристика пришедшей к власти после августовского путча «демократической» номенклатуры.
2. Восстановление КПРФ.
3. «Шоковая терапия».
4. Приватизация.
5. Политический кризис декабря 1992 г.
6. Политический кризис сентября-октября 1993 г. Расстрел Белого дома. Конституция Российской Федерации 1993 г.
7. Чеченский кризис и попытка его силового решения.
8. Российская экономика во второй половине 90-х гг. XX в. Дефолт 1998 г. Приход к власти В.В. Путина.
9. «Нулевое десятилетие», его итоги и уроки.

### 5. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к семинарским занятиям требует работы с лекционным материалом, а также источниками и исследовательской литературой, рекомендованной к прочтению.

Сначала необходимо определить содержание темы практического / семинарского занятия и выделить в ней главные и второстепенные моменты.

Разбор темы практического занятия может осуществляться по следующему алгоритму: выделение основных понятий — их определение.

**Пример разбора темы «Революция 1905–1907 гг.: причины, характер, последствия.»**

**7. 1. Выделяем из темы основные понятия.** *Причины революции. «Кровавое воскресенье», Революция на подъеме. События лета – осени 1905 г., Манифест 17 октября 1905 г. и изменение политического строя России, Апогей революции. Декабрьское вооруженное восстание в Москве, Политика правительства в 1906–1907 гг. Результаты революции, «Третьеиюньская монархия» и реформы П.А. Столыпина.*

Революция 1905 года, или Первая русская революция, — название событий, происходивших в период с января 1905 по июнь 1907 года в Российской империи.

Поводом к началу массовых выступлений под политическими лозунгами стало «Кровавое воскресенье» — расстрел 9 (22) января 1905 года в Санкт-Петербурге войсками мирной демонстрации рабочих во главе со священником Георгием Гапоном (96 убитых и 333 раненых, из которых затем умерло ещё 34 человека, — сообщается в февральском докладе директора Департамента полиции А. А. Лопухина министру внутренних дел А. Г. Булыгину о событиях 9 января).



В этот период стачечное движение приняло особенно широкий размах, в армии и на флоте произошли волнения и восстания, что вылилось в массовые выступления против монархии. Манифестом Николая II от 6 августа 1905 «Об учреждении Государственной Думы». Учреждалась Государственная Дума как законосовещательный орган при монархе. Однако волнения не прекращались.

Итогом выступлений стала октроированная конституция — Манифест 17 октября 1905 года, даровавший гражданские свободы на началах неприкосновенности личности, свободы совести, слова, собраний и союзов. Манифестом учреждался Парламент, состоящий из Государственного Совета и Государственной Думы.

За революцией последовала реакция: так называемый «Третьеиюньский переворот» от 3 (16) июня 1907 года. На короткое время сроком месяца, было сформировано правительство, которые многие называют «Первым Временным»

При нем были изменены правила выборов в Государственную думу для увеличения числа лояльных монархии депутатов; власти на местах не соблюдали декларированные в Манифесте 17 октября 1905 года свободы, наиболее существенный для большинства населения страны аграрный вопрос не был решён.

Таким образом, социальное напряжение, вызвавшее Первую русскую революцию, не было полностью разрешено, что определило предпосылки для последующего революционного выступления 1917 года.

Коллоквиум в переводе с латыни означает разговор или беседу. Сегодня под этим словом понимают либо форму проверки знаний учащегося, либо научное собрание, где автор презентует своё научное исследование. Форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью активизации знаний. Может также проводится в форме группового обсуждения под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Коллоквиум является одновременно и формой контроля, разновидностью устного экзамена, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой академической группы по данному разделу курса. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой студентам предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свою точку зрения, студент в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

В ходе коллоквиума преподаватель оценивает умение студента вести беседу, полемизировать на заданную тему. Для успешной подготовки к коллоквиуму необходимо определить круг вопросов, входящих в тему

беседы, составить четкий план-конспект ответа. Необходимо осуществить тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий. При подготовке к коллоквиуму необходимо активно использовать технические учебные средства, в том числе таблицы, слайды, фильмы, ролики, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

Пример разбора темы «Февральская революция 1917 года».

1. Определяем круг вопросов темы:

- Обострение социально-экономических и политических противоречий накануне Февральской революции 1917 г.
- Отречение Николая II от престола.
- Создание Петроградского Совета рабочих и солдатских депутатов. Образование Временного правительства и его состав.
- Программные установки основных политических партий.
- Первые действия новой власти. Двоевластие, его сущность.

2. Составление плана-конспекта ответа с детализацией на подпункты. Выделение основных терминов и понятий.

*Таким образом, уже на этапе определения смыслового содержания отдельно взятой темы или раздела, или курса в целом, возможно определить наиболее спорные и дискуссионные моменты, которые нуждаются в рассмотрении в рамках изучаемой дисциплины.*

## **6. Работа с текстом и составление конспектов**

При подготовке к семинарским занятиям необходимо научиться работать с текстами, правильно читать литературу и вести записи. Необходимая литература рекомендуется преподавателем и указана в настоящих методических рекомендациях

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, записывая основные понятия, определения, наиболее важные положения. Собственные выводы, возникшие в результате знакомства с текстом лучше выделять особым образом.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. Задача вторичного чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Самостоятельная работа с учебниками и первоисточниками и исследовательской литературой (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. Необходимым условием эффективного запоминания учебного материала является его

конспектирование. Главное правило составление конспекта – **конспект должен быть написан от руки**. В процессе письма от руки работает большее количество участков мозга по сравнению с процессом печатания на клавиатуре, поэтому запись от руки более эффективна для улучшения памяти, чем печатание на клавиатуре.

Письмо от руки – эффективный инструмент для обучения. При прослушивании лекции, мы запоминаем лишь 10% информации. Записывание же значительно увеличивает эту цифру, поскольку во время этого процесса мы осуществляем структурирование информации.

Эффективным упражнением при работе с текстом, помогающим определить его смысловую нагрузку и выделить в нем наиболее проблемные моменты, является составление вопросника к тексту.

### **Составления вопросника к тексту**

Постановка вопросов это один из самых доступных познавательных инструментов. Задавать вопросы надо учиться и учить. Грамотно и вовремя поставленный вопрос подталкивает к решению проблемы, разрушает неумелую аргументацию, указывает на глубокое понимание материала.

Обрабатываемые навыки:

- Формирование познавательной активности через постановку вопросов.
- Самостоятельное обнаружение /составление алгоритма решения учебного задания.
- Обнаружение связи между текстом и вопросом; между формой вопроса и ответом.

Для составления вопросника необходимо:

- Внимательно прочитать текст.
- Задать 10-15 вопросов к тексту. Записать эти вопросы.
- После выполнения этого этапа следует попробовать задать письменно ещё 15 вопросов.
- После выполнения второго этапа, опять следует повтор: задать ещё 20 письменных вопросов. Таким образом, получается 50 вопросов.
- Далее необходимо сгруппировать вопросы в несколько блоков, объяснив на основе каких критериев, он сгруппировал вопросы. Далее он записывает критерии и даёт название каждой группе вопросов.
- Из всех вопросов учащийся выделяет группы и отдельные вопросы, которые бы подошли при определённой доработке, для целого ряда текстов.
- На основе отобранных вопросов выстраивается алгоритм, затем находятся пробелы в алгоритме, которые следует заполнить их вопросами.

Постановка вопроса это всегда точка зрения, ракурс. Это движение от известного к неизвестному, именно вектор этого движения наиболее ценен, он указывает направление решения задачи.

## **7. Подготовка устного ответа на семинаре**

Успешный устный ответ складывается из двух важных факторов:

1. Уровень развития речи.
2. Умение понимать и анализировать пройденный материал.

В большинстве случаев пройденный материал – устная лекция или текст учебника / статьи.

Многие сталкивались с ситуацией, когда человек прекрасно знает материал, но получает низкие оценки в силу того, что не может подать свои знания, говорит сбивчиво, невнятно, переходит от одного факта к другому, без четкой структуры.

Для подготовки к устному ответу, если семинар проводится в классической форме развернутой беседы, рекомендуется составить план ответа на предложенные в рамках темы проблемные вопросы и иметь краткий конспект ответа по каждому разделу. В ответе следует уделять внимание не только освещению нового материала, но и его связи с предшествующим. Ответ будет намного более ценен, если в нем будет озвучено сравнения, приведены собственные примеры, будет продемонстрирована связь с предшествующим материалом.

Если семинар проходит в форме выступлений с докладами, презентациями, рефератами по заданной теме, то подготовка к нему требует более серьезного подхода.

Наиболее распространенная ошибка при выступлении с докладом или защите реферата или эссе: отсутствие активного воспроизведения при подготовке. Устную речь перед аудиторией необходимо воспринимать как отдельный навык.

При подготовке к устному выступлению необходимо подготовить его план, отрепетировать выступление и быть готовым к пересказу подготовленного текста, а не его прочтению или вольному изложению найденного материала.

## **8. Методические рекомендации по составлению электронных презентаций в PowerPoint**

Наиболее простым и распространенным вариантом презентации является презентация в формате PowerPoint (презентация PowerPoint). Презентация относится к области визуальной информации. Программа PowerPoint предназначена визуализировать информацию, она помогает нам излагать материал, доказывать нашу точку зрения, вовлекать аудиторию в совместное действие.

### **Основные этапы и принципы планирования презентации**

#### Этапы создания презентации:

1. Планирование вида презентации, возможно с использованием прототипов.
2. Редактирование и оформление слайдов.
3. Задание спецэффектов для демонстрации презентации.
4. Распечатка и пробная демонстрация.

#### Определение нужного количества слайдов

Чтобы подсчитать нужное число слайдов, создайте план презентации, а затем разделите материал на отдельные слайды. Вероятно, понадобятся следующие слайды:

1. Основной титульный слайд
2. Вводный слайд, содержащий основные темы или области презентации
3. Один слайд для каждой темы или области, перечисленной на вводном слайде
4. Итоговый слайд, повторяющий список основных тем или областей презентации
5. Выражение благодарности

Если используется эта базовая структура, то при наличии трех основных представляемых тем или областей, можно планировать, что презентация будет содержать не менее семи слайдов: титульный слайд, вводный слайд, по одному слайду для каждой из трех основных тем или областей и итоговый слайд, слайд со словами благодарности.

Если в любой из основных тем или областей нужно представить большой объем материала, может потребоваться создать группу слайдов для этого материала, используя ту же базовую структуру.

Необходимо предварительно обдумать, сколько времени каждый из слайдов должен быть виден на экране в процессе показа презентации. Хорошей оценкой может служить от двух до пяти минут на слайд.

#### **Принципы создания презентации:**

1. Используйте эффектные материалы для оформления своего выступления.
2. Не усложняйте презентацию. Наиболее эффектные презентации PowerPoint просты. Такие презентации содержат понятные диаграммы и графику, подчеркивающую речь докладчика. Некоторые советуют ограничиться пятью словами в строке и пятью строками на каждом слайде. Не следует перегружать презентацию текстом и графикой.
3. Сведите количество цифр и статистики к минимуму.

Одним из привлекательных аспектов PowerPoint является возможность представления идей и высказываний докладчика в краткой форме. Если

необходимо подчеркнуть какие-то статистические данные в презентации, воспользуйтесь рисунком или фотографией.

4. Не повторяйте то, что написано на слайдах PowerPoint.

Одной из наиболее распространенных и вредных привычек среди пользователей PowerPoint является чтение текста на слайдах. Это не только избыточность. Показ презентации должен сопровождаться устной речью, дополняющей и описывающей (но не пересказывающей) отображаемую на экране информацию. Даже при использовании PowerPoint необходимо общение докладчика с аудиторией.

5. Делайте своевременные замечания. Еще одна распространенная проблема – совпадение по времени замечаний докладчика с отображением нового слайда PowerPoint. Это лишь рассеивает внимание аудитории. При правильном планировании презентации PowerPoint сначала должен отображаться новый слайд и аудитории дается какое-то время на то, чтобы прочитать и усвоить информацию, а затем следуют комментарии докладчика, уточняющие и дополняющие показанное на экране.

6. Делайте перерывы. Как уже было отмечено, PowerPoint лучше всего использовать в качестве визуального дополнения к устному выступлению.

7. Используйте яркие цвета. Яркий контраст между текстом, графикой и фоном помогает донести до слушателей мысли и эмоции.

8. Импортируйте дополнительные рисунки и фотографии.

Не ограничивайтесь тем, что предлагает PowerPoint. Используйте внешние рисунки и фотографии, а также видео, чтобы украсить и разнообразить свою презентацию.

9. Предлагайте раздаточные материалы, если они есть, в конце, а не в середине презентации. Если слушателям не требуется просматривать раздаточные материалы во время выступления, лучше предоставить их в конце презентации.

10. Отредактируйте презентацию перед выступлением.

Никогда не забывайте об аудитории. Подготовив слайды PowerPoint в черновом варианте, отредактируйте их, представив, что вы – один из слушателей.

### **Рекомендации по оформлению презентаций в PowerPoint**

1. Шрифт – минимальный размер текста – 24 пт.
2. Не должно быть черных надписей на сиреневом фоне (или других подобных сочетаний). Текст должен хорошо читаться.
3. Необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда), например, растянув рисунки.
4. По возможности используйте верхние  $\frac{3}{4}$  площади экрана (слайда), т.к. с последних рядов нижняя часть экрана обычно не видна.
5. Первый слайд презентации должен содержать наименование проекта (работы), фамилию, имя, отчество исполнителя, номер учебной

группы, а также фамилию, имя, отчество, должность, ученую степень руководителя.

6. Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. Заголовок может располагаться с краю или сверху слайда.

7. В заголовках отражайте вывод из представленной на слайде информации.

8. Используйте слова, написанные заглавными буквами, только для коротких заголовков.

9. Не помещайте более 5-6 строк на слайде и 5-7 слов в строке.

10. Перед использованием скриншотов проверьте текст на наличие ошибок, чтобы на изображении не остались красные (зеленые) подчеркивания ошибок, следует использовать скриншоты перед просмотром.

11. При использовании скриншотов лишние элементы (панели инструментов, меню, пустой фон и т.д.) необходимо обрезать.

12. Не перегружайте слайды анимационными эффектами. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.

13. Необходимо проверять правильность написания терминов, понятий, имен, фамилий авторов и т.д.

14. Не используйте больше 2-3 цветов на слайде.

15. Контрастные цвета помогают привлечь внимание, подчеркнуть главное.

16. Один и тот же элемент на разных слайдах должен быть одного цвета

17. На заключительный слайд нужно вынести самое основное, главное, что было в презентации.

### Проверка орфографии и просмотр презентации

После того как достигнут нужный внешний вид всех слайдов, для завершения презентации необходимы еще два шага.

#### *Проверка орфографии в презентации*

Несмотря на то, что в программе Office PowerPoint 2007 проверка орфографии включена автоматически, по окончании работы с презентацией рекомендуется еще раз проверить орфографию.

1. Нажмите сочетание клавиш CTRL+HOME, чтобы переместиться к началу презентации.

2. В группе Правописание вкладки Рецензирование выберите Орфография.

Если Office PowerPoint 2007 обнаруживает орфографические ошибки, появляется диалоговое окно и выделяется первое слово с ошибкой, обнаруженное средством проверки орфографии. Автор определяет, как нужно исправить найденную программой ошибку. После исправления неправильного слова программа находит следующее слово с ошибкой и т.д.

#### *Просмотр презентации в виде показа слайдов*

Для просмотра презентации на экране компьютера в том виде, в каком она будет представлена аудитории, выполните следующие действия:

1. В группе Начать показ слайдов вкладки Показ слайдов выполните одно из следующих действий:

- Для запуска презентации с первого слайда выберите С начала.
- Чтобы начать показ со слайда, в настоящий момент находящегося в области Слайд, выберите С текущего слайда.

Презентация открывается в режиме показа слайдов.

2. Щелкните мышью, чтобы перейти к следующему слайду.

Чтобы вернуться в обычный режим, в любой момент можно нажать клавишу ESC.

#### Добавление заметок докладчика

Слишком большое количество текста делает слайд запутанным и непонятным для аудитории. Однако, если убрать с экрана часть данных, сделав их невидимыми для аудитории, как можно их отследить?

Решением этой проблемы являются заметки докладчика, которые можно ввести в области Заметки для каждого слайда. Заметки докладчика помогают в процессе презентации избавить экран от избыточного содержания, одновременно позволяя отслеживать все данные, нужные во время презентации.

Можно также в любой момент легко вырезать излишне подробный текст из области Слайд, а затем вставить этот текст прямо в область Заметки, чтобы можно было пользоваться им для справки.

Заметки докладчика можно напечатать и заглядывать в них во время презентации. Либо, если презентация Office PowerPoint 2007 запускается с одного монитора (например, на трибуне), а аудитория видит ее на другом мониторе, то для вывода заметок во время презентации только на монитор докладчика можно использовать режим докладчика.

#### Подготовка раздаточных материалов

Презентацию можно распечатать в форме раздаточных материалов – с одним, двумя, тремя, четырьмя, шестью или девятью слайдами на странице, – которыми слушатели смогут воспользоваться для справки.

Печать раздаточных материалов:

1. Откройте презентацию, для которой требуется напечатать раздаточные материалы.

2. Нажмите кнопку Microsoft Office, щелкните стрелку рядом с пунктом Печать и выберите пункт Предварительный просмотр.

3. В группе Параметры страницы щелкните стрелку под пунктом Печатать следующее и выберите из списка нужный параметр для макета выдачи.

Основные правила формата Печа-Куча:



- Правило №1. Общая продолжительность вашего выступления не должна превышать 6 минут 40 секунд.
- Правило №2. Для презентации можно использовать не более 20 слайдов, максимальная длительность демонстрации одного слайда не должна превышать 20 секунд.
- Правило №3. Слайды сменяются автоматически

## **9. Примерные темы эссе и рефератов**

1. Николай II: исторический портрет.
2. Русско-японская война.
3. Реформы П. А. Столыпина.
1. Октябрьский переворот 1917 г.
2. Брестский мир и Антанта.
3. Белое движение в годы Гражданской войны.
4. Н.И. Махно и махновщина.
5. Военный коммунизм.
6. Финансовая система Советского государства в 1918–1924 гг.
7. Советско-германское военное сотрудничество в 1922–1933 гг.
8. Формирование тоталитарной системы: характеристика И. В. Сталина.
9. Советский Союз и гражданская война в Испании.
10. «Большой террор»: причины, характер, результаты.
11. Советский Союз и Япония в 1931–1941 гг.
12. СССР и Германия (23.08.1939–22.06.1941).
13. 22 июня 1941 г. в современных исследованиях.
14. СССР в годы «оттепели»: внутренняя политика Н.С. Хрущева.
15. От конфронтации к «мирному сосуществованию»: СССР и страны Запада в 1953–1964 гг.
16. Заговор номенклатуры: свержение Н.С. Хрущева.
17. «Доктрина Брежнева»: СССР и социалистические страны в 1964–1982 гг.
18. Советский Союз и Китай от Сталина до Горбачева.
19. Афганская война Советского Союза.
20. Ельцин, Горбачев и конец Советского Союза.

## **10. Требования к оформлению рефератов и эссе** **Требования к написанию рефератов**

Перед изложением основной части текста реферата необходимо предварить ее несколькими вступительными предложениями, в которых обосновать выбор данной темы и коротко рассказать о том, почему именно данная тема заинтересовала автора.

**Основная часть** реферата должна строиться в соответствии с поставленными конкретными задачами. Для этой цели необходимо дать развернутый ответ на вопрос, который сформулирован в теме реферата и

раскрыть содержание самого предмета исследования. Реферат должен иметь логически обоснованную структуру, которая определяется волей автора, исходя из осмысления темы, цели и задач, подобранных источников, литературы и логики самого исследования.

В целях убедительности и основательности необходимо ссылаться на источники и литературу по теме письменной работы. При написании рефератов следует избегать крайностей компиляции (переписывание из источников и литературы прямого текста) и излишней самостоятельности.

Студент обязан показать не только владение материалом, но и навыки его самостоятельного осмысления и анализа. Даже при косвенном цитировании источников или литературы, т.е. когда автор реферата приводит или пересказывает мысль какого-либо своими словами, необходимо делать ссылку на соответствующий источник. Прямыми цитатами из источников и литературы не следует злоупотреблять, их необходимо приводить в случае особой важности точных выражений цитируемого текста.

Текст должен содержать постраничные сноски на цитируемые источники и литературу. Нумерация сносок в реферате — сплошная. В списке литературы обязательно указываются источники и литература на которые делались ссылки.

В процессе описания какого-либо явления, студенту также необходимо указывать свою точку зрения. Например, студент может из 10 определений, найденных им выбрать какое-то одно наиболее подходящее для данной работы. При этом нужно указать, почему именно оно выбрано.

**В конце реферата** студент должен подвести итог написанному материалу, т.е. сделать вывод и дать свою личную оценку по теме исследования (аргументированную на основе изложенного материала).

В реферате допускается употребление общепринятых сокращений, например, в. – век, вв. – века, г. – год, гг. – годы, до Р. Х. – до Рождества Христова, до н.э. – до новой эры, проф. – профессор.

### **Список литературы**

В конце работы должен содержаться **Список использованной литературы**. Он должен включать в себя следующие разделы:

I. Источники

II. Литература

В раздел **Источники** входят: а) Священное Писание, б) Святые отцы и учителя Церкви в алфавитном порядке; в) Соборные Акты, догматические послания, г) символические книги, д) еретические сочинения, апокрифы. В разделе **Источники** книги следуют в вышеуказанной последовательности (а, б, в, г, д – во всех разделах соблюдается алфавитный порядок).

Источники и литература оформляются общим списком со сплошной нумерацией. Сначала помещаются источники в алфавитном порядке авторов

или названий работ (в случае, если фамилия автора на титульном листе отсутствует), далее не прерывая нумерации, список литературы аналогичным образом. Списки озаглавливаются соответственно: «Источники» и «Литература».

В списках источников и литературы приводится описание книг и статей полностью с указанием фамилий и инициалов авторов, названий и полных выходных данных: места издания, название издательства (если есть), год издания, общее количество страниц с учетом предисловий и примечаний, если у них есть своя нумерация. Работы одного и того же автора перечисляются в хронологической последовательности (по времени выхода в свет).

### **Требования к написанию эссе:**

1. Эссе должно демонстрировать содержательно-теоретический уровень владения соответствующей темой.

2. Эссе должно отражать личное мнение автора по излагаемому вопросу (т.е. оценочные суждения — мнения, основанные на авторских убеждениях или взглядах).

3. Текст эссе должен быть сбалансирован. Если высказывается одна точка зрения, то желательно, чтобы в тексте присутствовала и была проанализирована и противоположная ей.

4. Содержание эссе должно быть продуманным, логически правильно выстроенным и структурированным (логически (*но не в виде отдельных пунктов!*) должно присутствовать введение в тему (1-3 предложения — суть и обоснование выбора данной темы), основную часть, заключение (1-3 предложения)). [*Заключение* подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части].

5. Ссылки в тексте эссе не обязательны, если же автор приводит чью-либо мысль, то необходимо указать источники информации, автора и т.д.

6. Объем текста должен составлять не более 1-2 страниц рукописного или печатного текста.

7. В эссе должно присутствовать творческое начало.

### **11. Методические рекомендации по написанию рефератов и эссе**

#### **Написание реферата**

Слово «реферат» образовано от латинского слова *referre* (*докладывать, сообщать*) и имеет два значения:

1) доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников;

2) изложение содержания научной работы, книги и т. п.

Другими словами, основная задача реферата состоит в работе с одним или несколькими источниками, поэтому в отличие от курсовой работы или статьи, реферат в большей степени зависит от источников, на основании которых он составлен. Это означает, что рефератом можно назвать такую работу, которая рассматривает определенную тему в свете существующих по этой теме книг и статей. ***Однако реферат не является простым переписыванием или компиляцией из нескольких книг или источников.*** Кроме грамотно подобранных и логически связанных цитат из соответствующей для темы исследования литературы, автору реферата необходимо продемонстрировать умение анализировать, классифицировать и если нужно критиковать тот материал из книг и источников, который он использует в своей работе.

Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту. Прежде чем выбрать тему реферата, необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой вы хотели бы работать. По согласованию с преподавателем вы можете предложить свою тему реферата, которая может не совпадать с названием из предлагаемого списка, но обязательно должна соответствовать тематике изучаемой дисциплины.

#### **Этапы работы над рефератом**

- Выбор темы
- Подбор и изучение литературы по теме (как правило, не менее 6-10 наименований)
- Составление библиографии
- Обработка и систематизация информации
- Разработка последовательности ответа на поставленный вопрос, т.е. тему реферата
- Написание реферата

#### **Требования к тексту реферата**

**Читабельность.** Это значит, что реферат должен хорошо читаться, то есть при его чтении реферата не должно возникать проблем с пониманием слов и выражений автора. В хорошем реферате легко следовать за мыслью автора, его доказательствами и выводами. Как добиться того, чтобы реферат был читабельным?

1. Необходимо усвоить следующую истину: как только мысль получила письменное выражение, то есть была записана в виде фразы, она становится самостоятельной и независимой от ее автора. Читающий реферат, будет, прежде всего, рассматривать то, что написано, а не то, что автор хотел написать. Это значит, что оправдания типа «на самом деле я имел в виду» при проверке реферата не принимаются. То, что автор имел в виду до того, как он выразил свою мысль на бумаге, уже не имеет значения, поскольку все читающие реферат понимают только то, что читают.

2. Необходимо помнить, что для передачи мысли требуется не только умение писать, но и умение выражать свою мысль. Как научиться верно и ясно выражать мысль словами? Самый лучший способ – чтение книг, написание рефератов и эссе, потому что приобретение умения писать требует постоянного упражнения и стремления к более высокому уровню. Для написания письменных работ недостаточно обладать знанием о предмете необходимо уметь письменно выражать свои мысли;

3. Для того чтобы реферат был читабельным, он не должен содержать псевдонаучные выражения, т.е. автор реферата должен хорошо владеть терминологией по соответствующей теме (дисциплине) исследования.

4. Стиль реферата должен быть научно-публицистическим, то есть текст должен быть написан как научная статья, публикация. Необходимо помнить о разнице между проповедью как устной речью, и рефератом, как письменной речью.

**Последовательность и логичность.** Еще одной важной характеристикой хорошего реферата является его последовательность и логичность. При написании письменной работы необходимо обратить особое внимание на то, чтобы все аргументы были четко и ясно сформулированы, а все доказательства были логичны и располагались в определенной последовательности. Рассмотрим некоторые правила формулирования аргументов, а затем доказательств.

#### **Правила для аргументов:**

1. Аргументы должны быть подтверждающими основное утверждение реферата, то есть все аргументы в пользу того или иного утверждения должны быть четко сформулированы и направлены на доказательство конкретной истины. Они не должны быть слишком общими и «размытыми»;

2. Аргумент должен быть сформулирован в виде утвердительного предложения. Для авторитетности аргумент должен быть подтвержден соответствующей ссылкой на авторитетный источник — на Священное Писание, мнение святого отца (отцов) или авторитетного православного богослова (богословов);

3. При приведении аргументов важно помнить о приоритете качества над количеством - «лучше меньше, но лучше».

#### **Правила для доказательств:**

1. Доказательство должно постоянно проверяться на предмет точного следования теме. Ведь очень легко во время доказательства перейти на другие темы и, в конце концов, доказывать совсем не то, что изначально требовалось. Не случайно существует специальная фраза, которой традиционно заканчиваются доказательства: «Что и требовалось доказать»;

2. Доказать что-либо можно либо путем положительного утверждения своей позиции, либо демонстрацией несостоятельности противоположной точки зрения доказательством «от противного». Для этого необходимо

прибегать к законам логики, которые преподаются в семинарии на соответствующей дисциплине.

### **Правила написания рефератов**

Если тема сформулирована в виде вопроса, то проще всего построить изложение реферата в виде ответа на него. Несмотря на кажущуюся простоту такого подхода, необходимо помнить, что для раскрытия темы, важно исчерпывающе ответить на вопрос. Это не означает, что нужно написать такой реферат, после прочтения которого не останется никаких вопросов. Ведь это практически невозможно, особенно если вопрос спорный. Как же ответить на вопрос так, чтобы раскрыть тему? Рассмотрим несколько важных моментов:

1. Прежде всего, необходимо понять сам вопрос и что нужно сделать для того, чтобы ответить на него. Возьмем для примера тему, сформулированную так: «Учение Православной Церкви о Священном Предании». Чтобы написать реферат по такой теме, необходимо ответить на следующий вопрос: «В чем заключается учение Православной Церкви о Священном Предании?», то есть объяснить учение Церкви о Священном Предании.

2. После того как суть вопроса становится ясной, необходимо ответ разделить на части, чтобы глубже вникнуть в тему. В вышеуказанном примере, прежде чем говорить о Священном Предании, необходимо рассмотреть такие вопросы как: «Что такое Священное Предание?», «Что православные христиане понимают под Божественным Откровением?», «Какие существуют формы передачи Божественного Откровения?», «Что говорится о Священном Предании в Священном Писании?», «Какие бывают неправильные мнения относительно учения Православной Церкви о Священном Предании?», «Что говорят о Священном Предании Соборы Церкви, святые отцы, православные богословы?»;

3. При разделении вопроса на части появляется более или менее четкая структура реферата. На данном этапе уже можно составить для себя черновой вариант плана, в котором будет отражена последовательность ответа на вопрос темы реферата;

4. Последним этапом будет само написание реферата. В данном случае автор должен не просто ответить на вопрос, но и подтвердить верность своего ответа, то есть при помощи аргументов доказать, что его ответ является правильным.

### **Написание эссе**

Эссе – это очень короткое сочинение. Обычно оно от половины страницы до полутора. Это как фактически неразвернутое сочинение. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе (фр. “essai” – попытка, проба, очерк) – это жанр сочинения. Эссе подразумевает свободу творчества. Это самостоятельное размышление по поводу когда-то услышанного, прочитанного или пережитого. Эссе пишется в свободном стиле и композиции, на любую тему. Эссе может носить историко-биографический, литературно-критический, философский, богословский, научно-популярный, беллетристический характер. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора – его мировоззрение, мысли и чувства. Эссе предлагается в качестве задания не только в школах. В некоторых вузах на гуманитарных факультетах с помощью эссе сдаются вступительные экзамены. Кроме того, написание эссе – требование многих международных образовательных программ.

Эссе — это размышление над какой-нибудь проблемой. Поэтому в эссе допускается полемика с другими авторами (их точкой зрения). Цитировать других авторов можно, но умеренно и к случаю. Эссе — это абсолютно самостоятельная работа, написанная собственным стилем и языком, поэтому, чем меньше цитат, тем лучше.

Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

При *работе над текстом эссе*, на первом этапе, многие студенты придерживаются ошибочной стратегии:

- 1) Перенос потока сознания на бумагу;
- 2) Стилистическая обработка;
- 3) Оформление плана на основе полученного текста.

Получается перевернутая последовательность действий. Такой подход ведет к типовым ошибкам: авторское видение предложенной проблемы выражено в тексте нечетко или вовсе отсутствует.

Первым этапом подготовки эссе является формулировка ответа на вопрос или проблемы, заданные выбранной темой эссе. Эти ответы будут каркасными элементами выступления, на них пишутся тезисы, они являются пунктами плана. Их чёткая формулировка является необходимым условием создания качественного текста.

Обратная сторона: для понимания текста необходимо нахождение в нем смыслов. «Недостаточность» мыслей является ключевой проблемой: мыслительный навык складывается из собственных исследовательских усилий, усвоения чужих мыслей (усвоенная чужая мысль становится своей) и из выявления проблематики путём постановки вопросов. Поэтому написанию эссе по заданной проблеме должно предшествовать предварительное изучение сути вопроса.

При низкой смысловой нагрузке текст наполняется вводными предложениями, пояснениями, повторами, что приводит к размытости, нечеткости текста. Недопустимо наполнять текст эссе эмоциональным содержанием.

## **12. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации 1 семестр Вопросы к экзамену**

1. Российская империя на рубеже XIX–XX вв.
2. Русско-японская война.
3. Первая российская революция 1905–1907 гг. Образование и деятельность политических партий. I и II Государственные думы.
4. Реформы П. А. Столыпина. III и IV Государственные думы.
5. Участие России в Первой мировой войне.
6. Февральская революция 1917г.
7. Приход большевиков к власти. II Всероссийский съезд Советов.
8. Гражданская война: начало, основные события, итоги. Политика «военного коммунизма».
9. НЭП и экономическое развитие страны в 1920-е годы.
10. Образование СССР. Конституция 1924 г.
11. Политическая жизнь Советского государства в 1920-е годы.
12. Внешняя политика РСФСР и СССР в 20-е годы. Коминтерн.
13. Форсированная индустриализация страны и ее итоги.
14. Коллективизация крестьянских хозяйств и ее последствия.
15. Формирование тоталитарного режима в СССР в 1930-е годы.
16. Советский Союз и внешний мир в 30-е гг. XX в.
17. Внешняя политика СССР с августа 1939 по июнь 1941 гг.
18. Великая Отечественная война. Фронт и тыл в 1941–1942 гг.
19. Положение на оккупированной территории СССР. Партизанское движение.
20. Коренной перелом в ходе Великой Отечественной войны.
21. Военные действия в 1944–1945 гг. Окончание войны в Европе.
22. СССР и Япония в годы Второй мировой войны.
23. Начало «холодной войны». СССР и раскол Европы (1945–1953 гг.).
24. Приход к власти Н. С. Хрущева. Начало «оттепели». XX съезд КПСС.
25. Экономическое и социальное развитие СССР в период «оттепели».
26. Внешняя политика СССР в 1953–1964 гг.
27. Социально-экономическое развитие СССР в 1965–1985 гг.
28. Внешняя политика СССР в 1965–1985 гг.
29. Перестройка: попытка «совершенствования социализма».
30. г. в судьбе Отечества. Распад СССР.
31. Экономические реформы и внутриполитическая борьба в Российской



Федерации в 1990-е годы.  
32. Внешняя политика постсоветской России.

### **13. Методические рекомендации для подготовки к зачету и экзамену**

Подготовка к экзамену или зачету – отдельная форма самостоятельной работы студента. Для повышения ее эффективности рекомендуется соблюдение следующих рекомендаций:

1. Недостаточно прочесть конспект лекций и учебника, даже многократное прочтение текста не приведет к лучшему усвоению материала. Необходимо работать с текстом, составлять планы ответа на экзаменационные вопросы.

2. Для подготовки к зачету/экзамену важно грамотно распределить время, отводимое для подготовки.

3. Чтобы встроить подготовку к зачетам и экзаменам в распорядок дня, организовать равномерное изучение материала и обеспечить определенный резерв времени, необходимо составить план подготовки.

4. При подготовке к сдаче зачета/экзамена лучше выучить все темы равномерно, чем очень хорошо, но только определенные. Это обеспечит лучшее понимание предмета.

#### **Подготовка к экзаменам и зачетам**

В процессе изучения дисциплины «История» предусмотрена промежуточная аттестация, которая проводится в форме зачета. Изучение всего курса завершается экзаменом. Подготовка к зачетам и экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачетам и экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

В эти 3-4 дня отведенные на подготовку нужно систематизировать уже имеющиеся знания. Требования к организации подготовки к зачетам/экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к зачетам и экзамену у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать **листы опорных сигналов**. Использование ЛОС позволяет сократить время обучения, сформировать у студентов не разрозненные понятия, а систему знаний.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В

заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

#### **Правила подготовки к зачетам и экзаменам:**

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах).

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Полезно подготовить «шпаргалки», но пользоваться ими следует не на экзамене, а при подготовке к нему. Главный смысл «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету.

- При ответе на экзамене сначала студент должен продемонстрировать уровень своих знаний по предмету, и лишь после этого он вправе высказать иные точки зрения, если он сможет их обосновать и обстоятельно аргументировать представленные позиции.

### **14. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «История»**

#### **Основная (обязательная) учебная и учебно-методическая литература:**

1. Зуев С. Г. История России. М., 2012.

#### **Дополнительная учебная и учебно-методическая литература:**

1. Айрапетов, О.Р. Участие Российской империи в Первой мировой войне (1914– 1917): 1917 год. Распад / О.Р. Айрапетов. – М.: Кучково поле, 2016. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454416> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
2. Блок, А.А. Последние дни императорской власти. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453074> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
3. Вербовой, А.О. Вставай, страна огромная! Великая Отечественная война 1941–1945 гг. (к 75-летию начала войны). – 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Алетейя, 2017. – 336 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460989> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
4. Зайончковский, А.М. Первая мировая война. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 985 с. : ил., табл. – (Первая мировая война 1914-1918). – Режим

- доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260643> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
5. История Отечества : учеб пособие для студентов вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – Ростов н/Д, 2004.
  6. Креленко, Д.М. Из истории Второй мировой войны. Эпизоды. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 358 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446589> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
  7. Лобанов, В.В. Патриарх Тихон и советская власть: (1917-1925 гг.) М., 2008.
  8. Пирани, С. Русская революция в отступлении. – М.: Новый хронограф, 2013. – 424 с. – (Российское общество. Современные исследования). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228475> [ЭБС «Университетская библиотека online»].
  9. Русская Православная Церковь в годы Великой Отечественной войны 1941- 1945 гг.: сборник документов. М., 2009.
  10. Филиппов Б.А. Очерки по истории России. XX век. 2-е изд., испр. – М., 2012.
  11. Филиппов Б. А. Путеводитель по истории России. 1917–1991. М., 2010.

## 15. Рекомендации по работе с Интернет-ресурсами

Нынешний век компьютерного прогресса и информационных технологий развитие многих наук связано с активным использованием электронно-технических достижений современности и, прежде всего Интернета. Богословские дисциплины не являются исключением.

Использование ресурсов сети Интернет значительно расширяет возможности студентов в поиске и подбору необходимой учебной и учебно-методической информации. Однако использование такой информации предполагает наличие определенных знаний по предмету изучения, которые позволят определить качество представленных данных и их достоверность. Поэтому, несмотря на полезность и удобство использования такого источника знаний как Интернет, главным подспорьем в обучении по-прежнему являются лекции и учебники.

Кроме того, стоит еще сказать и о необходимости воспитания информационной культуры, то есть навыков обращения с информацией, ее отбора и фильтрации. Элементарное «скачивание» непроверенной информации из Интернета приводит к использованию неверной информации, зачастую содержащей ошибки фактологического и исторического характера. Это связано с тем, что:

- организации, заносщие информацию в Интернет, зачастую не обладают должной компетентностью для отбора строго научной информации по той или иной тематике;

- при публикации в электронном виде научных трудов, как правило, встречается множество опечаток, неверных библиографических ссылок (или полное их отсутствие), фактических ошибок, элементарная научная небрежность, многократный пересказ одних и тех же текстов. Это может привести к существенному изменению первоначального смысла оригинального источника;

- некоторые переводы иностранной литературы на русский язык осуществляются с помощью электронных переводчиков, без дальнейшего редактирования текста. Подобная практика приводит к значительному искажению оригинала;

- значительный массив информации, помещенный в Интернете, является откровенным плагиатом. Его использование в вашей работе без ссылки на первоисточник запрещено, к тому же это знак слабой осведомленности в исследуемом вопросе;

- многие Интернет-сайты недолговечны, поэтому повторное обращение к ним затруднено и, следовательно, теряет смысл ссылка на источник получения информации в Интернете (кроме того, в силу их недолговечности, снимается вопрос об ответственности организации за неверно предоставленную информацию).

Чтобы избежать ошибок при использовании подобного рода информации, целесообразно выполнять ряд требований.

1. Существуют статьи, посвященные анализу сайтов по разнообразным тематикам, с научным анализом содержащейся в них информации. Их изучение поможет избежать множества ошибок и недоразумений при работе с электронной информацией.

2. При обращении к электронному источнику информации, в первую очередь, следует обратить свое внимание на разработчика той или иной версии. В Интернет-сайте или на диске имеется страничка, на которой указаны выходные данные организации-разработчика, авторский коллектив, время создания сайта (программы) и др. При отсутствии этих данных продолжать работу с данным источником не стоит.

3. Приоритет в выборе информации, размещенной на разных сайтах, отдавать богословским порталам и научным организациям, которые подготовили подборку материала. При подборе учебного и научного материала всегда следует пользоваться только проверенными сайтами.

4. Нецелесообразно использовать сайты рефератов, так как размещенная на них информация имеет крайне низкую степень качества, зачастую это плагиат, при этом установить авторство практически невозможно.

5. При работе с электронными источниками информации, необходимо тщательно вычитать текст, а при цитировании желательнее свериться с его типографским аналогом.

Студентам Саратовской православной духовной семинарии обеспечен *бесплатный* доступ к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online», созданной в целях легального хранения, распространения и защиты цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. В ней представлены лекции, монографии, учебники и учебные пособия, сборники статей, учебные модули, комментарии специалистов, первоисточники, методический материал — широкий спектр учебной и научной литературы систематизирован по различным областям знаний, в том числе и по православной теологии. Также представлены букинистические и раритетные издания, в том числе и из коллекции Российской государственной библиотеки.

#### 16. Обзор Интернет-источников и Интернет-публикаций по дисциплине «История»

Для поиска учебной информации и получения подробной информации рекомендуем обращение к следующим Интернет-ресурсам, находящимся в открытом доступе.

<http://www.istorya.ru>

<http://historydoc.edu.ru>

<http://www.historia.ru/>

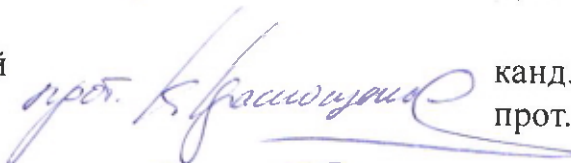
Подписи:

Начальник учебно-методического отдела



канд. филос. н.  
Д.М. Соколова

Заведующий кафедрой Церковной истории



канд. богословия  
прот. К. Краснощеков

Автор



д-р ист. н., проф.  
В.Н. Парфенов

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Саратовская православная духовная семинария  
Саратовской Епархии Русской Православной Церкви»

*Кафедра Церковной истории*

**РУССКО-ЯПОНСКАЯ ВОЙНА**  
**Реферат по дисциплине «История»**

Студента 1 курса  
направления подготовки  
48.03.01 Теология  
И.И. Иванова

Проверил:  
доктор наук, профессор  
Парфенов В.Н.

Саратов,  
2020

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Саратовская православная духовная семинария  
Саратовской Епархии Русской Православной Церкви»

*Кафедра Церковной истории*

**БРЕСТСКИЙ МИР И АНТАНТА**  
**Эссе по дисциплине: «История»**

Студента 1 курса  
направления подготовки  
48.03.01 Теология  
И.И. Иванова

Проверил:  
доктор наук, профессор  
Парфенов В.Н.

Саратов,  
2020